

## Налоговая система РФ

Регулируется:

1. НК РФ;
2. Федеральные законы;
3. Правовые акты региональных органов самоуправления;
4. Правовые акты местных органов самоуправления

**НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА** – это совокупность методов учета и правил уплаты налогов, взносов и сборов.

Виды налоговых систем прописаны в НК РФ.

Всего в РФ существует 6 видов налоговых систем:

1. Общая система налогообложения (ОСН)
2. Упрощенная система налогообложения (УСН)
3. Патентная система налогообложения (ПСН)
4. Сельскохозяйственная система налогообложения (СХСН)
5. Система в виде соглашения о разделе продукции

### ОСН - общая (основная) система налогообложения.

Применять эту систему может любое ЮЛ или ИП без ограничений. ОСН является базовой системой для всех видов коммерческой деятельности.

На ОСН уплачиваются все налоги, взносы и сборы, предусмотренные законодательством РФ:

### Ф Е Д Е Р А Л Ь Н Ы Е

- Налог на добавленную стоимость **Глава 21 НК**. Ставки: 0%, 10%, 20% от суммы выручки – ст.164 НК РФ. Отчетность (декларация) по этому налогу подается ежеквартально. Уплата производится в следующем квартале за отчетным. НДС уплачивается до 25 числа следующего месяца за отчетным кварталом.

ОСН можно разделить на две категории:

- с учетом НДС (стандартное условие);
- без учета НДС (получив освобождения от НДС, при соблюдении определенных условий, (см. тему НДС)).

**С 01.01.2023 г. вводятся единые сроки уплаты и подачи отчетности.**

**25 число – подаются расчеты, справки, декларации**

**28 число – день уплаты налогов, взносов, сборов**

- Акцизы **Глава 22 НК**. Ставка определяется в рублях на единицу товара/продукции – ст.193 НК РФ. Уплата производится ежемесячно в виде авансовых платежей – до 15 числа текущего месяца (обязаны перечислять производители алкогольной и подакцизной спиртосодержащей продукции). Окончательный расчет по итогу месяца производится до 25 числа каждого следующего месяца. Отчетность (декларация) подается ежемесячно до 25 числа следующего за отчетным месяца;
- Налог на прибыль **Глава 25 НК**. Ставки установлены ст. 284 НК. Основная ставка для российских ЮЛ 20% от разницы между доходами и расходами. Эта ставка делится на 2 бюджета: 3% в Федеральный бюджет и 17% в Региональный бюджет.  
**Важно!** Если на ОСН находится ИП, то он платит не налог на прибыль, а налог на доходы физических лиц (НДФЛ) по ставке 13% от разницы между доходами и расходами;
- Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. **Глава 25.1 НК**. Ставка определяется в рублях на один объект животного мира/водного биологического ресурса – ст. 333.3 НК РФ. Уплата может осуществляться одновременно или в виде первого взноса (10% от общей суммы взносов, указанных в разрешении) и регулярных ежемесячных взносов внутри периода до 20-го числа каждого месяца, на который получено разрешение на добычу объектов водного мира. Отчетность предоставляется в течении 10 дней с момента получения разрешения на добычу (использование) в виде Сведений, форма бланка для подачи сведений утверждена приказом от 26 февраля 2006 г. N САЭ-3-21/109@ ;
- Водный налог **Глава 25.2 НК**. Ставка определяется в рублях на 1тыс.куб.м воды или в тыс.рублей на 1 кв.м акватории за 1 год (если использование осуществляется без забора воды) – ст.333.12 НК РФ. Отчетность (декларация) и уплата водного налога осуществляются в одни и те же сроки - до 20-го числа следующего месяца за отчетным кварталом.
- Государственная пошлина **Глава 25.3 НК**. Размеры государственной пошлины указаны в главе 25.3 НК РФ. Различают пошлины по рассмотрению дел в судах разных инстанций, за совершение нотариальных действий, за государственную регистрацию актов гражданского состояния и других юридически значимых действий;
- Налог на добычу полезных ископаемых **Глава 26 НК**. Ставки от 0% до 30,0% в зависимости от вида и объема добываемых полезных ископаемых, а так же на некоторые виды в рублях от объема добытых полезных ископаемых – ст. 342 НК РФ. Отчетность (декларация) подается не позднее последнего дня каждого следующего месяца. Уплата производится до 25

числа каждого следующего месяца за отчетным. С 01.01.2023 срок оплаты 28 число следующего, срок сдачи декларации до 25 числа следующего месяца.

## РЕГИОНАЛЬНЫЕ

- Транспортный налог **Глава 28 НК**. Ставка в рублях на единицу мощности двигателя транспортного средства – ст. 361 НК РФ.  
Отчетность (декларация) не подается..  
Уплата производится в виде авансовых платежей внутри года с доплатой после окончания года.  
Окончательный расчет по транспортному налогу производится не позднее 28 февраля следующего года за отчетным;
- Налог на игорный бизнес **Глава 29 НК**. Ставка (ст.369 НК РФ) определяется в рублях на один объект налоговой базы (игровой стол/игровой автомат/процессинговый центр тотализатора и т.п.). Отчетность (декларация) и уплата производится не позднее 20-го числа каждого следующего месяца; С 01.01.2023 срок оплаты 28 число следующего, срок сдачи декларации до 25 числа следующего месяца.
- Налог на имущество организаций **Глава 30 НК**. Ставка 2,2% от остаточной (или кадастровой) стоимости имущества – ст.380 НК РФ.  
Промежуточная отчетность не подается.  
Годовая отчетность (декларация) подается не позднее 30 марта следующего года за отчетным. С 2023 г, при исчислении суммы налога с кадастровой стоимости, отчетность не подается.  
Авансовые платежи внутри года уплачиваются ежеквартально в срок не позднее 28 числа месяца, следующего за отчетным периодом. По итогу года доплату нужно произвести не позднее 28 февраля.
- Курортный сбор установлен Федеральным законом **214-ФЗ от 29.07.2017г.** «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Республике Крым, Алтайском крае, Краснодарском крае и Ставропольском крае». В Красноярском крае данный сбор не уплачивается.

## МЕСТНЫЕ

- Земельный налог **Глава 31 НК**. Налог определяется в процентах от кадастровой стоимости земельного участка. Размер ставки 0,3% применяется к землям лесохозяйственного назначения, землям занятым жилищным фондом, а так же землям, предоставленным для ведения личного подсобного хозяйства. Ставка 1,5% применяется в отношении всех остальных земель. Местным (городским) органам разрешено устанавливать дифференцированные ставки в зависимости от категорий земель, согласно местным нормативным актам - ст. 394 НК РФ.  
Налог по итогам года уплачивается не позднее 28 февраля следующего года. Авансовые платежи уплачиваются до 28 числа месяца, следующего за промежуточным отчетным периодом (1 квартал, 2 квартал, 3 квартал).  
Годовая отчетность не подается;
- Торговый сбор **Глава 33 НК**. Размер сбора и обязательства по уплате определяется на основании данных закона соответствующего субъекта РФ. В Красноярском крае данный сбор не уплачивается. Уплата данного сбора осуществляется только в городе Москва.

### Все предприятия – работодатели, не зависимо от применяемой системы налогообложения, обязаны уплачивать:

- Страховые взносы с фонда оплаты труда (по основному тарифу- 30%). Тарифы страховых взносов утверждены главой 34 НК РФ.
- Взносы от несчастных случаев и профессиональных заболеваний в размере от 0,2 до 8,5% от фонда оплаты труда, в зависимости от класса профессионального риска. Существует 32 класса профессионального риска, они установлены Приказом Минтруда России от 25.12.2012г. №625н.

Кроме этого **предприятие должно выступать в роли налогового агента по НДФЛ** с заработной платы сотрудников-резидентов – 13%, сотрудников-нерезидентов – 30%.

Плательщиком этого налога предприятие не является, а только лишь агентом между физическими лицами и государством.

### Для всех юридических лиц ведение бухгалтерского и налогового учета обязательно.

Руководитель предприятия должен организовать бухгалтерский учет одним из способов:

- Вести лично
- Организовать бухгалтерскую службу
- Нанять бухгалтера
- Поручить ведение учета сторонней организации на договорной основе

**Профессиональный стандарт** требует ,чтобы у бухгалтера было как минимум среднее экономическое образование. Можно работать бухгалтером и без профильного образования. Для этого нужно:

6. Получить дополнительное проф. образование по специальным программам (лицензированные курсы);
7. Иметь стаж работы в области учета и контроля не менее трех лет (помощником бухгалтера)

Источник: письма Минтруда России от 30.12.2015 №14-0/В-1190, от 12.01.2016 №14-3/В-3

## УСН - упрощенная система налогообложения

Организации и ИП вправе применять УСН, если

1. По итогам отчетного (налогового) периода их доходы составили не более
  - с 2023 г. года – 251 400 000 руб. .
2. Средняя численность работников за налоговый (отчетный) период не превышает 130 чел.
3. Остаточная стоимость основных средств не превышает 150 млн. руб.
4. Доля участия других организаций в уставном капитале составляет не более 25%.

Для каждого объекта налогообложения применяют две ставки, которые зависят от суммы доходов и численности сотрудников. Это следует из Закона от 31.07.2020 № 266-ФЗ.

Для тех, у кого доходы и численность превысят 188 550 000 руб. и 100 человек, будут действовать **повышенные ставки** – 8 процентов для УСН с объектом «доходы» и 20 процентов для УСН с объектом «доходы минус расходы».

Для тех, кто превысят старые лимиты, ставки останутся прежними – 6 процентов для УСН с объектом «доходы» и 15 процентов для УСН с объектом «доходы минус расходы».

**Предприниматели на упрощенке смогут применять налоговые каникулы до 2024 года.** Чтобы не платить налог на УСН, должны быть выполнены условия: в регионе принят закон о каникулах, ИП зарегистрирован после принятия данного закона и ведет деятельность в льготной отрасли. Это следует из Закона от 31.07.2020 № 266-ФЗ.

Объекты налогообложения при УСН:

1. «ДОХОДЫ» по ставке 6% от суммы дохода.
2. «ДОХОДЫ МИНУС РАСХОДЫ» по ставке 15% от разницы между доходами и расходами.

Объект налогообложения можно менять раз в год, и применять с начала и до конца отчетного года. Региональные органы управления могут уменьшать ставку налога.

Компания вправе применять УСН даже если имеет представительства (п.3 ст 346.12 НК РФ)

**Единый упрощенный налог заменяет собою три налога:**

- Налог на прибыль (для юр.лиц), или налог на доходы физических лиц (для инд. предпринимателей);
- Налог на имущество (за исключением налога на имущество с коммерческой недвижимостью);
- Налог на добавленную стоимость.
- **Срок уплаты по УСН**
- 

Период	Срок уплаты
налог за 1 квартал	28 апреля
налог за 2 квартал	28 июля
налог за 3 квартал	28 октября
налог за 4 квартал	28 марта следующего года для организаций
	28 апреля для ИП

- Отчетными периодами являются 1 квартал, полугодие и 9 месяцев
- Однако промежуточная отчетность по УСН не подается

**Срок подачи отчетности по УСН**

Период	Срок сдачи декларации
1 квартал	-
2 квартал	-
3 квартал	-
год	25 марта следующего года для организаций
	25 апреля – для ИП

## Характеристики налогов

### 1. Наименование.

Каждому налогу соответствует наименование в соответствии с НК РФ.

### 2. Отношение к соответствующему бюджету.

- **федеральные** Уплачивается по головному предприятию в федеральный бюджет. Регулируются законодательными актами федерального значения.
- **региональные** Платятся в бюджет региона. Регулируются нормативными документами краевого значения. В Красноярске это законодательное собрание края.
- **местные/муниципальные** обязательны к уплате на территории соответствующих муниципальных образований. Регулируются органами городского управления. В Красноярске – это горсовет.
- **внебюджетные** обязательны к уплате по Министерствам (получатель – конкретное министерство).

### 3. ОКТМО

(Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований). В Красноярске 04701000.

### 4. КБК (код бюджетной классификации) (или код налога) имеет 20 цифр.

Периодически правительство изменяет номера КБК – отслеживать нужно самостоятельно (на сайтах контролирующих органов).

С 1 января 2021 г добавлен новый КБК по НДФЛ с доходов, свыше 5 млн. руб.

С 2023 года КБК необходимо указывать только в Уведомлении об исчисленных суммах налогов, взносов сборов., в сверке с ИФНС, в платежном поручении на оплату взносов от НС и ПЗ.

При перечислении налогов и взносов на единый налоговый счет КБК не указывается.

### 5. Получатель.

С 01.01.2023 реквизиты на уплату ЕНП следующие:

Наименование банка получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА Банка России УФК по Тульской области г.Тула

БИК получателя средств (БИК ТОФК) 017 003 983

№ счета: 40102810445370000059

Получатель: Управление федерального казначейства по Тульской области (налоговый орган по месту постановки на учет)

№ казначейского счета 03100643000000018500

### 6. Периоды.

Существует три разновидности периодов: налоговый, отчетный, период уплаты.

**НАЛОГОВЫЙ** – основной период, по окончании которого фирма обязана рассчитать налоговую базу и сумму налога. Если возникла недоплата – доплатить, если обнаружилась переплата, то возможно следующее:

1. Вернуть эту сумму на расчетный счет. После этого, как правило, происходит камеральная проверка по этому налогу за отчетный (налоговый) период;
2. Можно зачесть в счет уплаты других налогов, но принадлежащих одному бюджету.
3. Зачесть в счет будущих платежей.

**ОТЧЕТНЫЙ** – это период, по окончании которого фирма обязана предоставить отчетные документы (декларации, расчетные ведомости, справки).

Отчетных периодов бывает 2 вида:

- **основной**– отчетный период совпадает с налоговым (например НДС);

- **промежуточный (авансовый)** – отчетный период находится внутри налогового (например, налог на прибыль, налог на имущество юридических лиц).

**ПЕРИОД УПЛАТЫ** – период, за который организация должна уплатить налоги.

Периоды уплаты можно разделить на два вида:

- основной, он совпадает с налоговым;
- промежуточный (авансовый) – период, который находится внутри налогового.

*НДС: налоговый, отчетный, период уплаты – квартал.*

*Прибыль: налоговый – год; отчетный – кв., полугодие, 9 мес., год; уплаты – ежемесячно или ежеквартально.*

**С 01.01.2023** Организации и ИП будут перечислять налоги и взносы единым налоговым платежом на единый налоговый счет.

### **7. Отчетный документ: Декларации, расчетные ведомости, справки.**

Для контроля начисления и уплаты налогов, взносов и сборов предусмотрен отчетный документ. Для каждого платежа в бюджет он имеет свою форму и сроки сдачи.

Отчетные документы бывают двух видов:

1. Первичный документ – необходимо подать своевременно. При нарушении срока хотя бы на 1 день предприятие будет оштрафовано.
2. Корректирующий/уточненный – подается если в первичном отчете найдена ошибка. Сроки подачи и количество уточнений не установлены. Если в корректирующем отчете сумма налога ниже, чем в первичном, будет назначена камеральная проверка. Если возникла недоплата, то необходимо доплатить ее до подачи корректирующего отчета. Штрафа при этом не будет, а только пеня за период недоимки.

#### **Способы подачи отчетности:**

1. бумажный вариант (разрешен для микро и малого бизнеса - организаций с численностью до 25 человек).  
В настоящий момент предусмотрено два способа предоставления отчетности:
  - в двух экземплярах непосредственно в контролирующий орган, один экземпляр для организации, второй для контролирующего органа;
  - в одном экземпляре ценным письмом с описью вложения, дата штампа почты будет являться датой сдачи.
2. электронный вариант предусмотрен для организаций с численностью персонала более 25 человек – в обязательном порядке, для всех остальных – по желанию.

**В НК прописали закрытый перечень** случаев, когда инспекторы вправе отказать в приеме деклараций:

1. декларация (расчет) подписана неустановленным лицом, либо ее подает лицо без соответствующих полномочий;
2. подписавшее декларацию (расчет) лицо дисквалифицировано, а срок дисквалификации на момент ее подачи не истек;
3. в реестре ЗАГС есть запись о смерти подписанта;
4. есть сведения о недостоверности данных налогоплательщика в ЕГРЮЛ, либо он исключен из реестра;
5. есть сведения в ЕГРИП о том, что физлицо прекратило деятельность в качестве предпринимателя, кроме случаев, когда декларацию подают за периоды до внесения изменений в реестр;
6. декларация по НДС не соответствует контрольным соотношениям, утвержденным ФНС;
7. расчет по страховым взносам содержит ошибки.

Налоговики сообщат об отказе в приеме отчетности не позднее пяти дней со дня, когда выявили такой случай. Форму и формат отказного уведомления должна утвердить ФНС.

### **Единый налоговый платеж. Единый налоговый счет.**

Регулируется статьей 11.3 НК РФ.

**Единым налоговым платежом** признаются денежные средства, перечисленные налогоплательщиком, плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом и (или) иным лицом в бюджетную систему РФ на счет Федерального казначейства, предназначенные для исполнения совокупной обязанности налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента, а также денежные средства, взысканные с налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов и (или) налогового агента в соответствии с настоящим Кодексом.

**Единым налоговым платежом так же признаются суммы, возникающие:**

- 1) в связи с принятием налоговым органом решения о возмещении (о предоставлении налогового вычета) суммы налога, - в день принятия соответствующего решения;
- 2) в связи с поступлением от иного лица в результате зачета суммы денежных средств в соответствии со статьей 78 НК РФ, - в день осуществления налоговым органом такого зачета;
- 3) в связи с отменой (полностью или частично) зачета денежных средств в счет исполнения предстоящей обязанности по уплате конкретного налога (сбора, страхового взноса), осуществленного на основании заявления, представленного в соответствии с пунктом 6 статьи 78 настоящего Кодекса, либо в связи с отсутствием на едином налоговом счете денежных средств, необходимых для исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и (или) процентов, - не позднее дня,



следующего за днем представления указанного заявления, или в день возникновения задолженности. Признание единым налоговым платежом сумм денежных средств, ранее зачтенных в счет исполнения предстоящей обязанности налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов и (или) налогового агента по уплате конкретного налога, осуществляется последовательно начиная с наиболее ранних сроков уплаты, указанных в заявлении, представленном в соответствии с абзацем вторым пункта 4 статьи 78 НК РФ;

4) в связи с начислением налоговым органом процентов в соответствии с пунктами 4 и (или) 9 статьи 79 НК РФ, - со дня их начисления;

5) в связи с представлением налогоплательщиком, плательщиком сбора заявления о возврате излишне уплаченных сумм налога на доходы физических лиц, уплачиваемого в порядке, установленном статьей 227.1 настоящего Кодекса, налога на профессиональный доход и сборов за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов, - в размере излишне уплаченной суммы налога (сбора) не позднее дня, следующего за днем получения указанного заявления.

**Совокупная обязанность** - это общая сумма налогов, авансовых платежей, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, которую обязан перечислить юр лицо или ИП. Совокупная обязанность формируется и учитывается на ЕНС в российской валюте, в частности, на основе деклараций (расчетов), уточенок, налоговых уведомлений, тех или иных решений фискалов, судебных актов.

ФНС будет самостоятельно определять совокупную обязанность налогоплательщика и списывать средства с ЕНС в счет ее уплаты. Считается совокупная обязанность так: недоимки + текущие обязательные платежи. Налогоплательщику тоже важно знать ее размер, чтобы перечислять достаточную сумму и не допускать появления на счете отрицательного сальдо.

#### **Информацию для расчета совокупной обязанности инспекция будет получать:**

- из документов, в которых фигурируют суммы исчисленного платежа — деклараций, расчетов, уведомлений, поданных компанией;
- из уведомлений и сообщений о суммах исчисленных налогов, которые формирует сама ИФНС в отношении отдельных платежей;
- из решений налоговых органов об отсрочке или рассрочке платежа;
- из решений о привлечении компании к ответственности или об отказе от этого;
- из прочих документов, в том числе судебных актов и решений госорганов.

Есть суммы, которые не входят в состав совокупной обязанности и не уплачиваются с единого счета. Например, просроченная задолженность и НДФЛ за иностранцев, работающих по патенту. Полный список приведен в п. 2 ст. 1 263-ФЗ.

Распределять средства с единого счета инспекция будет на основании совокупной обязанности. *Например, 25 марта компания подала декларацию по упрощенной налоговой системе за прошлый год. Сумма к доплате из декларации включается в совокупную обязанность, а 28 марта списывается с ЕНС в счет уплаты налога при УСН.*

Списывать деньги инспекция будет в определенной последовательности: сначала недоимки, затем текущие налоги (авансы, сборы, взносы), далее в указанной последовательности пени, проценты, штрафы.

Справка о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо ЕНС и справка о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа, представляются лицу, указанному в пункте 4 статьи 11.3 НК РФ (его представителю), в **течение пяти дней** со дня поступления в налоговый орган соответствующих запросов, справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов - **в течение десяти дней** со дня поступления в налоговый орган соответствующего запроса.

Налог на профдоход, сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов можно, но необязательно платить посредством ЕНП.

Налог считается уплаченным на дату перечисления ЕНП, если на соответствующую дату на ЕНС отражены обязательства (начисления). Также налог считают уплаченным на дату отражения обязательства на ЕНС, если до этого на ЕНС было положительное сальдо.

Если срок уплаты налога или взноса наступает до срока декларации или по какому-то виду платежа налоговой отчетности нет, нужно сдавать налоговое уведомление об исчисленных суммах. Срок — 25-е число месяца, в котором установлен срок уплаты

Решения о взыскании отрицательного сальдо ЕНС инспекции будут размещать в специальном реестре. Если сальдо изменится, сведения о корректировках направят в этот же реестр.

Сумму блокировки банк будет ежедневно сверять с реестром решений о взыскании, где должна отражаться актуальная информация о сальдо по ЕНС.

Сокращены сроки представления информации ИФНС в банк и банком в ИФНС. При заблокированном счете можно будет открыть новый, но и по новым счетам ИФНС вынесет решение о блокировке

### Проводки по ЕНП:

Когда ИФНС сформирует начальное сальдо ЕНС на 1 января 2023 года, в бухгалтерском учете его дополнительно не отражайте. Налоги и взносы будут по-прежнему отражаться на субсчетах по каждому налогу и взносу отдельно. В течение года делайте проводки по начислению каждого налога и взноса, уплате ЕНП, зачету обязательств в счет ЕНП и возврату положительного сальдо ЕНС.

При начислении налогов и страховых взносов сделайте проводки:

**Дебет 99, 90, 91, 20 (23, 25, 26, 44...) Кредит 68 субсчет «Расчеты по НДС (налогу на прибыль...)»**  
– начислен налог к уплате (конкретный налог);

**Дебет 20 (23, 25, 26, 44...) Кредит 69 субсчет «Страховые взносы по единому тарифу»** – начислены страховые взносы к уплате

На дату перечисления ЕНП на ЕНС сделайте проводку:

**Дебет 68 субсчет «Расчеты по ЕНП» Кредит 51** – уплачен единый налоговый платеж.

На дату, когда наступает срок уплаты налогов и взносов, отражайте зачет ЕНП в счет обязательств:

**Дебет 68 субсчет «Расчеты по НДС (налогу на прибыль...)» Кредит 68 субсчет «Расчеты по ЕНП»**– зачтен ЕНП в счет конкретного налога;

**Дебет 69 субсчет «Страховые взносы по единому тарифу» Кредит 68 субсчет «Расчеты по ЕНП»**– зачтен ЕНП

Возврат положительного сальдо ЕНС после зачета всех обязательств отразите проводкой:

**Дебет 51 Кредит 68 субсчет «Расчеты по ЕНП»**– возвращено на расчетный счет положительное сальдо ЕНС.

### Сроки сдачи отчетности для организаций и ИП в 2023 году

Пропуск срока представления налоговой отчетности грозит не только штрафом, но и блокировкой банковских счетов (пп. 1 п. 3 ст. 76, п. 1 ст. 119 НК РФ).

Вид отчетности	За какой период представляется	Срок представления в ИФНС
Декларация по налогу на прибыль (при ежеквартальной сдаче отчетности)	За 2022 год	Не позднее 25.03.2023
	За I квартал 2023 г.	Не позднее 25.04.2023
	За I полугодие 2023 г.	Не позднее 25.07.2023
	За 9 месяцев 2023 г.	Не позднее 25.10.2023
Декларация по налогу на прибыль (при ежемесячной сдаче отчетности)	За 2022 год	Не позднее 25.03.2023
	За январь 2023 г.	Не позднее 25.02.2023
	За февраль 2023 г.	Не позднее 25.03.2023
	За март 2023 г.	Не позднее 25.04.2023
	За апрель 2023 г.	Не позднее 25.05.2023
	За май 2023 г.	Не позднее 25.06.2023
	За июнь 2023 г.	Не позднее 25.07.2023
	За июль 2023 г.	Не позднее 25.08.2023
	За август 2023 г.	Не позднее 25.09.2023
	За сентябрь 2023 г.	Не позднее 25.10.2023
	За октябрь 2023 г.	Не позднее 25.11.2023
	За ноябрь 2023 г.	Не позднее 25.12.2023

Вид отчетности	За какой период представляется	Срок представления в ИФНС
Декларация по НДС	За IV квартал 2022 г.	Не позднее 25.01.2023
	За I квартал 2023 г.	Не позднее 25.04.2023
	За II квартал 2023 г.	Не позднее 25.07.2023
	За III квартал 2023 г.	Не позднее 25.10.2023
Журнал учета полученных и выставленных счетов-фактур (только налоговые агенты)	За IV квартал 2022 г.	Не позднее 25.01.2023
	За I квартал 2023 г.	Не позднее 25.04.2023
	За II квартал 2023 г.	Не позднее 25.07.2023
	За III квартал 2023 г.	Не позднее 25.10.2023
Расчет 6-НДФЛ	За 2022 год	Не позднее 25.02.2023
	За I квартал 2023	Не позднее 25.04.2023
	За I полугодие 2023	Не позднее 25.07.2023
	За 9 месяцев 2023	Не позднее 25.10.2023
Декларация по налогу на имущество организаций	За 2022 год	Не позднее 25.03.2023
Декларация по налогу при УСН	За 2022 г. (представляют организации)	Не позднее 25.03.2023
	За 2022 г. (представляют ИП)	Не позднее 25.04.2023
Декларация по ЕСХН	За 2022 г.	Не позднее 25.03.2023
Декларация по транспортному налогу	Не сдается	
Декларация по земельному налогу	Не сдается	
Единая упрощенная декларация	За 2022 год	Не позднее 25.01.2023
	За I квартал 2023	Не позднее 25.04.2023
	За I полугодие 2023	Не позднее 25.07.2023
	За 9 месяцев 2023	Не позднее 25.10.2023
Декларация по форме 3-НДФЛ (представляют только ИП)	За 2022 год	Не позднее 25.04.2023

Если граничная дата сдачи отчетности выпадает на выходной или нерабочий праздничный день, то сдача отчетности осуществляется не позднее чем в первый следующий за выходным (или нерабочим праздничным) днем рабочий день.

#### Сроки сдачи отчетности по страховым взносам в ИФНС

Вид отчетности	За какой период представляется	Срок представления в ИФНС
Расчет по страховым взносам (как на бумаге, так и в электронном виде)	За 2022г	Не позднее 25.01.2023
	За I квартал 2023	Не позднее 25.04.2023
	За I полугодие 2023	Не позднее 25.07.2023



Вид отчетности	За какой период представляется	Срок представления в ИФНС
	За 9 месяцев 2023	Не позднее 25.10.2023

**Сроки сдачи отчетности в Пенсионный фонд за 2022 год**

Вид отчетности	За какой период представляется	Срок представления в ПФР
Сведения о застрахованных лицах (СЗВ-М)	За декабрь 2022 г.	Не позднее 16.01.2023
Сведения о трудовой деятельности (СЗВ-ТД)	За декабрь 2022 г.	Не позднее 16.01.2023
Сведения СЗВ-СТАЖ и ОДВ-1	За 2022 год	Не позднее 01.03.2023

**Сроки сдачи отчетности в Фонд социального страхования за 2022 год**

Вид отчетности	За какой период представляется	Срок представления в ФСС
Расчет 4-ФСС на бумаге	За 2022 год	Не позднее 20.01.2023
Расчет 4-ФСС в электронном виде	За 2022 год	Не позднее 25.01.2023

**Сроки сдачи бухгалтерской отчетности в 2023 году**

Организации (вне зависимости от применяемого режима налогообложения) должны представить в ИФНС бухгалтерскую отчетность за 2022 год не позднее 31.03.2023 г.

**Внимание!** За непредставление форм статистики компании и руководителя будут штрафовать на сумму до 70000 руб. и до 20000 руб. соответственно. За повторное нарушение штрафы будут еще больше – 50000 руб. на директора и 150000 руб. на компанию.

**ОСОБЕННОСТИ ВЫПЛАТЫ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ (ДЕПОНИРОВАНИЕ)**

**МРОТ с 01.01.2023 – 16 242 руб.**

Согласно требованиям трудового кодекса заработную плату необходимо выплачивать не реже 2-х раз в месяц. Обычно на предприятиях устанавливают 20-е число текущего месяца для выплаты «аванса», а 5-е число следующего месяца для выплаты заработной платы. Уходит из обихода понятие аванса. Это заработная плата за первую половину месяца. С 2023г с заработной платы за первую половину месяца организации обязаны удерживать НДФЛ.

**НДС**

**Периоды**

Налоговые (отчетные) периоды	Уплата	Отчетность
<b>Общие правила</b>	По 1/3 от суммы налога, указанной в декларации, до 28 числа каждого следующего месяца за отчетным кварталом	Декларация по НДС подается поквартально без нарастающего итога
<b>1 квартал</b>	28 апреля, 28 мая, 28 июня	До 25 апреля
<b>2 квартал</b>	28 июля, 28 августа, 28 сентября	До 25 июля
<b>3 квартал</b>	28 октября, 28 ноября, 28 декабря	До 25 октября
<b>4 квартал</b>	28 января, 28 февраля, 28 марта	До 25 января

Все предприятия, работающие с НДС, должны подавать отчетность в электронном виде. Декларация, предоставленная на бумаге, считается не поданной.

НДС формируется в учете в рублях и копейках, платить нужно в целых рублях (с математическим округлением) и отчетность подается тоже в рублях.

## НДФЛ

### Сроки уплаты НДФЛ в 2023 году

Когда удержали НДФЛ	Крайний срок уплаты с учетом переноса
С 1 по 22 января	30 января
С 23 января по 22 февраля	28 февраля
С 23 февраля по 22 марта	28 марта
С 23 марта по 22 апреля	28 апреля
С 23 апреля по 22 мая	29 мая
С 23 мая по 22 июня	28 июня
С 23 июня по 22 июля	28 июля
С 23 июля по 22 августа	28 августа
С 23 августа по 22 сентября	28 сентября
С 23 сентября по 22 октября	30 октября
С 23 октября по 22 ноября	28 ноября
С 23 ноября по 22 декабря	28 декабря
С 23 декабря по 31 декабря	29 декабря, последний рабочий день года

### Сроки сдачи 6-НДФЛ в 2023 году

Период	Срок сдачи с учетом переноса
2022 год	27 февраля
I квартал 2023 года	25 апреля
Полугодие 2023 года	25 июля
Девять месяцев 2023 года	25 октября

Если сумма НДФЛ меньше 100 рублей, то его сразу можно не уплачивать, а перенести на следующую дату получения дохода.

### Периоды по НДФЛ

Налоговый период – календарный год

Отчетный период:

- основной – календарный год,
- промежуточный – квартал.

Период удержания (начисления) – дата возникновения дохода.

### Документы по учету НДФЛ:

Отчетный документ	Необходимость представления в контролирующие органы	Срок сдачи
Карточка <b>1-НДФЛ</b>	Можно вести как в бумажном, так и электронном вид. В настоящее время отменена обязанность применять унифицированную форму, поэтому фирма имеет право сама разработать и закрепить в учетной политике свой вариант этого регистра.  Карточку заводят на каждое физическое лицо, которое получает доход. В ней отражают все выплаты в пользу сотрудника, вычеты и сумму налога за год, можно расшифровать суммы ежемесячно.	В контролирующие органы не сдается.
Справка <b>2-НДФЛ</b>	Эту справку организация обязана выдать сотруднику при первом требовании, а также при увольнении.	В ИФНС не предоставляется
Декларация <b>3-НДФЛ</b>	Это основной отчетный документ для ИП, а также для физических лиц, которые хотят получить социальные, профессиональные и имущественные вычеты. Декларация подается по месту жительства в ИФНС. Для получения вычетов к декларации прикладываются дополнительные документы. Состоит декларация из 13-15 листов, но обычно заполняется 3-4 максимум листа. Есть приказ Минфина с инструкцией по заполнению 3-НДФЛ.	ИП подают эту декларацию за прошедший год до 30 апреля следующего года. В это же срок должны подать 3-НДФЛ физические лица при <b>продаже</b> имущества (квартира, дом, автомобиль и т.п.)  Физические лица (не ИП) для получения социального и имущественного вычета при <b>покупке</b> квартиры могут подать ее и позже 30 апреля.
Расчет <b>6-НДФЛ</b>	Этот отчет содержит обобщающую (не персонифицированную) информацию о датах фактического получения доходов физическими лицами (сотрудниками предприятия) ежемесячно, датах оплаты НДФЛ в бюджет и общие суммы, подлежащие уплате по каждому указанному сроку. Новый отчет 6-НДФЛ не заменяет и не отменяет справки 2-НДФЛ.  <b>С 01.01.2020</b> сдается в электронном виде при численности сотрудников более 10 человек (подп А п.19 ст2 Закон №325-ФЗ от 29.09.2019)	Подавать промежуточный расчет нужно поквартально не позднее последнего дня месяца, следующего за отчетным кварталом. За 1 квартал до 25 апреля За полугодие до 25 июля За 9 месяцев до 25 октября  Отчет за год нужно подать до 25 февраля следующего года. (изменен с 01.01.2023)

### Страховые взносы с заработной платы

#### Ставки страховых взносов

С 01.01.2023 установлена единая ставка по взносам в ФСС, ПФР и ФОМС – 30%. (до 2023 года ставки были следующими: ФСС-2,9%, ПФР – 22%, ФОМС-5,1%).

Предельная величина базы устанавливается Постановлениями правительства РФ.

**Значения предельной величины доходов на 2022-2023 гг.**

№	Предельная величина дохода	2022 год	2023 год
1	Для социального страхования	1032 000.00	1 917 000,00
2	Для пенсионного страхования	1 565 000.00	
			Единая база для всех взносов

Установленная предельная величина базы для исчисления страховых взносов на пенсионное страхование с 2022 года подлежит ежегодной индексации с 1 января соответствующего года с учетом роста средней заработной платы в Российской Федерации.

**Обратите внимание!**

1. С выплат, превышающих предельную величину базы, взносы на пенсионное страхование нужно начислять по тарифу 10 %.
2. Ставка взносов на социальное страхование с суммы, превышающей предельную величину базы, равна 0%.
3. Ограничений по доходам при исчислении взносов на медицинское страхование нет, это значит, что не зависимо от суммы доходов физического лица, нужно начислять взносы по ставке 5,1%.

<b>Единый тариф</b>	
30% — в рамках единой предельной величины базы; 15,1% — сверх предельной базы	
<b>Пониженные тарифы:</b>	
Субъекты МСП с выплат свыше МРОТ	15%
ИТ-компании, резиденты ТОСЭР, свободного порта Владивосток, ОЭЗ в Калининграде, компании на Курилах, а также организации, производящие выплаты в пользу обучающихся в профессиональных образовательных организациях	7,6% — если единая предельная база не превышена; 0% — с выплат свыше предельной базы
Организации, производящие выплаты членам экипажей судов	0%
<b>Дополнительные тарифы взносов на ОПС с выплат работникам-«вредникам»</b>	
От 0 до 8%, в зависимости от класса условий труда, установленного специальной оценкой условий труда. Начислять их нужно отдельно от взносов по единому тарифу	

**Дополнительные тарифы для отдельных категорий плательщиков**

1. Для плательщиков-работодателей, в отношении выплат в пользу физических лиц, занятых на опасных и вредных видах работ применяется дополнительный тариф страховых взносов на обязательное пенсионное страхование в размере **9%** (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3).

Данные виды работ перечислены в п. 1 ч. 1 статьи 30 N 400-ФЗ от 28 .12. 2013г. – подземные работы, тяжелые и вредные условия труда, горячие цеха и тп.

2. Для плательщиков-работодателей, в отношении выплат в пользу физических лиц, занятых на определенных видах работ, применяется дополнительный тариф страховых взносов на обязательное пенсионное страхование в размере **6%** (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3).

Данные виды работ перечислены в п. 2 - 18 ч. 1 ст. 30 N 400-ФЗ от 28.12. 2013г. - сельское хозяйство, текстильная промышленность, геологоразведка, лесозаготовка, морской и речной флот, гражданская авиация, аварийно-спасательные службы, здравоохранение в сельской местности и другие.

3. Для плательщиков-работодателей, которые проводили спец.оценку условий труда, в зависимости от установленного класса условий труда, взамен установленных в пунктах 1 и 2 дополнительных тарифов страховых взносов применяются следующие дополнительные тарифы страховых взносов на обязательное пенсионное страхование:

Класс условий труда	Подкласс условий труда	Дополнительный тариф страхового взноса, %
Опасный	4	8,0
Вредный	3.4	7,0
	3.3	6,0
	3.2	4,0
	3.1	2,0
Допустимый	2	0,0
Оптимальный	1	0,0

#### Не облагаются страховыми взносами

**Не признаются объектом** обложения страховыми взносами выплаты и иные вознаграждения предметом которых является переход права собственности или иных вещных прав на имущество, и договоров, связанных с передачей в пользование имущества.

**Не признаются объектом** доходы в виде выплат (вознаграждений), полученных физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, от физических лиц за оказание им следующих услуг для личных, домашних и (или) иных подобных нужд:

- по присмотру и уходу за детьми, больными лицами, лицами, достигшими возраста 80 лет, а также иными лицами, нуждающимися в постоянном постороннем уходе по заключению медицинской организации;
- по репетиторству;
- по уборке жилых помещений, ведению домашнего хозяйства

В базу для исчисления страховых взносов также не включаются:

1) в части взносов на **пенсионное страхование** - суммы выплат в пользу прокуроров, следователей, судей федеральных судов, мировым судьям, выплаты в пользу обучающихся в проф. обр. организациях, обр. организациях высшего образования по очной форме обучения за деятельность, осуществляемую в студенческих отрядах (включенных в реестр молодежных и детских объединений, пользующихся гос. поддержкой) по трудовым договорам или по ГПД, предметом которых являются выполнение работ и (или) оказание услуг.

2) в части взносов на **социальное страхование** - любые вознаграждения, выплачиваемые физическим лицам по ГПД, в том числе по договору авторского заказа и тп.

#### Периоды

Расчетный период – календарный год, Отчетные периоды – ежемесячно/ежеквартально

Период начисления – дата возникновения дохода.

Период уплаты – до 28 числа, следующего месяца за месяцем возникновения дохода.

**Страховые взносы начисляются в рублях и копейках.**

### Как изменится отчетность с 2023 года



**Квартальный РСВ.** Работодатели будут продолжать представлять в ИФНС расчет по страховым взносам. Из расчета исключат раздел 3 «Персонифицированные сведения о застрахованных лицах». В отчете останутся общие суммы по облагаемой и необлагаемой базе, а также начисленные за отчетный период страховые взносы. Сдавать такой отчет будет нужно не позднее **25-го числа месяца**, следующего за расчетным (отчетным) периодом (п. 7 ст. 431 НК).

**Ежемесячный РСВ.** Ежемесячно нужно будет подавать в налоговую инспекцию персонифицированные сведения о физлицах, а не весь расчет по страховым взносам. В отчет будут входить персональные данные и сведения о суммах выплат и иных вознаграждений, страховых взносов. Ранее такую информацию отражали в разделе 3 РСВ. Срок сдачи отчета — не позднее **25-го числа** каждого месяца, следующего за истекшим (п. 7 ст. 431 НК).

**Новая единая форма сведений (ЕФС-1).** Представлять новую форму нужно в территориальные органы объединенного фонда. Сдавать ЕФС-1 нужно за периоды, начиная с 1 января 2023 года. Срок сдачи один — 25 число. Но всю форму целиком каждый раз заполнять не нужно. Для разделов и подразделов сохраняется прежняя периодичность сдачи:

- Подраздел 1.1 (СЗВ-ТД):
  - при приеме на работу, увольнении, приостановлении и возобновлении трудового договора, заключении и расторжении договора ГПХ — не позднее следующего рабочего дня;
  - при переводе, переименовании, установлении (присвоении), запрете занимать должность — не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным.
- Подраздел 1.3 (СИОЗП) — ежемесячно, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным.
- Подраздел 3 (ДСВ-3) — ежеквартально, до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- Раздел 2 (4-ФСС) — ежеквартально, до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- Подразделы 1.2 и 2 (СЗВ-СТАЖ) — ежегодно, не позднее 25 января года, следующего за отчетным.
- Подразделы 1.2 и 2 (аналоги СЗВ-СТАЖ и ОДВ-1) впервые нужно будет направить в фонд уже в 2024 году — до 25 января. Но в некоторых случаях действуют специальные сроки. Например, если застрахованный подаст заявление о срочной пенсионной выплате, СЗВ-СТАЖ нужно будет подать в течение трех рабочих дней после этого.

#### Суммы фиксированных взносов для индивидуальных предпринимателей

за свое страхование в 2021-2023 годах

Вид страхования	Сумма взносов в рублях за год		
	2021	2022	2023
Пенсионное страхование	32 448.00	34 445,00	45842
Медицинское страхование	8426.00	8 766.00	
Всего	40 874.00	42 911,00	Единый платеж

Если в течение года доходы предпринимателя превышают 300 000 рублей, то дополнительно уплачивается сумма на пенсионное страхование в размере 1% от разницы между фактическими доходами и суммой 300 000 рублей, но не более 8-ми кратного размера, т.е. в 2022г такая сумма составит  $34\,445 \cdot 8 = 275\,560$  руб. в 2023 г – 302 903 руб.

Сумму страховых взносов в фиксированном размере предприниматель должен уплатить не позднее **31 декабря** текущего года. Сумму взносов в размере 1% от суммы дохода, превышающую 300 000 рублей, нужно уплатить **до 01 июля** следующего года.



**Взносы от несчастных случаев и профзаболеваний**

1. Закон № 348-ФЗ от 08.12.2010г.
2. Закон № 125-ФЗ от 24.07.1998г.
3. Закон № 179-ФЗ от 22.12.2005г.
4. Постановление правительства № 184 от 02.03.2000г.
5. Постановление правительства № 713 от 01.12.2005г.

Взносы от НС и ПЗ начисляются и уплачиваются в рублях и копейках с математическим округлением (до двух знаков после запятой). Отчетность подается так же в рублях и копейках.

**Дт 20, 26, 44 – Кт 69.11 - начислены суммы взносов НС и ПЗ**

**Взносы НС и ПЗ = База\* ставку**

**База = Доход - Необлагаемые суммы**

**Доход** – все доходы физического лица, как в денежной, так и в натуральной форме

**Необлагаемые суммы**– это суммы, которые установлены ФЗ № 348-ФЗ от 08.12.10.

**Ставки взносов от НС и ПЗ**

Ставка зависит от группы риска и устанавливается на 1 год. Размер ставок от 0,2% до 8,5%. Группа риска зависит от вида деятельности предприятия. В ФЗ № 179-ФЗ и в ПП №713 установлены группы риска, и соответствующие им ставки. Групп риска – 32

**Необлагаемые суммы**

- компенсация в пределах норм
- государственные пособия
- пенсии
- больничный лист
- материальная помощь:
  - по заявлению до 4 000 нарастающим итогом
  - по рождению до 50 000
  - на погребение и ЧО в полном объеме и т.п.

**Льготы по взносам**

- 1) все начисления по гражданско-правовым договорам не облагаются НС и ПЗ
- 2) начисления сотрудникам инвалидам облагаются НС и ПЗ в размере 60%

**! С 2023 года организациям больше не придется подтверждать вид деятельности в ФСС.**

С 2023г. заработает «одно окно» - достаточно будет заявить коды ОКВЭД в ФНС, чтобы эта информация появилась у других ведомств. Соответственно, никакие другие отчеты не понадобятся.

Изменится и сама система учета кодов ОКВЭД. Определять коды ОКВЭД будут по выручке. Основным будут считать тот вид деятельности, который имеет в доходах наибольший удельный вес. Отслеживанием выручки займутся банки. При этом если доходы по какому-то виду деятельности изменятся более чем на 20 процентов, организации нужно будет сообщить об этом в ФНС, обновив коды ОКВЭД в госреестре.

**Отчетность и уплата**

Форма отчетности	Период	Сроки сдачи	Срок уплаты
Новая единая форма сведений (ЕФС-1)	1 квартал	25 апреля	Ежемесячно до 15 числа следующего месяца за месяцем начисления
	6 месяцев	25 июля	
	9 месяцев	25 октября	
	12 месяцев (годовая)	25 января следующего года	

Взносы на травматизм оплачивают отдельной платежкой (Закон № 125-ФЗ), но на Единый налоговый счет.

ФСС вправе установить организации тариф с учетом скидки или надбавки. Максимальный их размер на текущий год составляет 40 процентов от установленного страхового тарифа по итогам деятельности страхователя за три предшествующих года.

**Скидкой могут воспользоваться компании,** у которых одновременно выполняются два условия:

1. организация зарегистрирована до 01.01.2013;
  2. она полностью и своевременно платит взносы на травматизм (Источник: п.8 Правил, утв. Постановлением №524)
- Если условия соблюдаются необходимо подать заявление на скидку в новый объединенный фонд, форма заявления утверждена в приложении №5 к приказу Минтруда России от 06.09.2012 №177н. В заявлении необходимо указать код ОКВЭД по основной деятельности компании.

Отчетность и уплата налога на прибыль

Способы исчисления и уплаты (ст. 285, 286 НК РФ)	Периоды сдачи промежуточной отчетности	Сроки уплаты авансовых платежей	Сдача годовой отчетности и уплата налога по итогам года
<p>Ежемесячно по фактической прибыли.</p> <p>Применяется по заявлению налогоплательщика.</p>	<p>Каждый месяц в срок до 25-го числа следующего месяца за отчетным месяцем. В итоге внутри налогового периода (календарного года) будет подано 12 «авансовых» Деклараций по налогу на прибыль</p>	<p>Каждый месяц в срок до 28-го числа <b>следующего</b> месяца за отчетным периодом (месяц). В итоге внутри налогового периода производится уплата авансовых платежей 11 раз</p>	<p>Не зависимо от применяемого способа исчисления и уплаты налога на прибыль, годовая отчетность и уплата налога производится для всех плательщиков этого налога по единым правилам:</p>
<p>Ежеквартально с ежемесячными платежами.</p> <p>Средний и крупный бизнес применяют этот способ по умолчанию. Микро- и малый бизнес могут применять его по желанию.</p>	<p>До 25-го числа месяца следующего за отчетным кварталом нарастающим итогом: 1 кв, полугодие и 9 месяцев.</p> <p>В итоге внутри года будет подано 3 «авансовых» Декларации по налогу на прибыль.</p>	<p>Каждый месяц в срок до 28-го числа <b>текущего</b> месяца . После подачи промежуточной отчетности при необходимости производится доплата до суммы, указанной в декларации, в итоге внутри года к 12-ти авансовым платежам добавляется 3 доплаты по итогам каждого промежуточного отчетного периода 1 кв, полугодие, 9 мес.</p>	<p>До 28 марта следующего года за отчетным.</p> <p>Доплата налога по итогам года производится в тот же срок, что предусмотрен для подачи годовой декларации – 28 марта следующего за отчетным года.</p>
<p>Ежеквартально по фактической прибыли. Этот способ является льготным и применяется: 1. микро- и малыми предприятиями; 2. бюджетными организациями 3. иностранными предприятиями.</p> <p>Предприятия микро- и малого бизнеса могут применять этот способ если их выручка за 4 предшествующих квартала в среднем не превышает 15 млн. за каждый квартал.</p> <p>Бюджетные и иностранные организации могут применять этот способ без ограничений по размеру выручки.</p>	<p>До 25-го числа месяца следующего за отчетным кварталом нарастающим итогом: 1 кв, полугодие и 9 месяцев.</p> <p>В итоге внутри года будет подано 3 «авансовых» Декларации по налогу на прибыль.</p>	<p>До 28-го числа месяца , следующего за отчетным кварталом.</p> <p>В итоге внутри года будет сделано всего 3 авансовых платежа.</p>	<p>Если по итогам года получена переплата по налогу на прибыль, ее следует отразить в декларации и после прохождения камеральной проверки фирма должна письменно распорядиться переплатой (зачесть в счет уплаты будущих платежей, перенести в счет уплаты других налогов или вернуть на расчетный счет).</p>